



ESTADO DE GOIÁS  
PODER LEGISLATIVO  
**CÂMARA MUNICIPAL DE FORMOSA**

---

ATO DO PRESIDENTE Nº 18/21, DE 13 DE MAIO DE 2021

Designa servidores efetivos para o desempenho de atribuições administrativas, de segurança, dentre outras, e servidores para o desempenho de funções gratificadas conforme art. 23 da Lei nº 625, de 7 de abril de 2021 na Câmara Municipal de Formosa.

**O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE FORMOSA** no uso de suas atribuições legais e,

Considerando o contido na alínea “a” do inciso I do art. 23, da Resolução nº 4, de 12 de dezembro de 2008, Regimento Interno da Câmara Municipal de Formosa, que determina a forma em que os atos do Presidente da Câmara de regulamentação dos serviços administrativos devem ser realizados;

Considerando a necessidade dos serviços e as atribuições constantes no Anexo III da Lei Ordinária nº 468, de 29 de julho de 2011;

Resolve,

Art. 1º Designar servidores efetivos para o desempenho de atribuições administrativas, de segurança e outras, conforme descrito no Anexo Único deste Ato.

Art. 2º Designar servidores efetivos para o desempenho de funções gratificadas conforme Lei nº 625, DE 7 DE ABRIL DE 2021.

Art. 3º Fica expresso que tais atribuições devem ser obrigatoriamente cumpridas pelos servidores, sob pena de eventual descumprimento ser apreciado no aspecto disciplinar.

Art.4º Fica revogado o Ato do Presidente nº 15/21 de 22 de abril.

Art. 5º Este Ato do Presidente entrará em vigor na data de sua publicação.

Câmara Municipal de Formosa, 13 de MAIO de 2021.

Γ

Presidente

Publicado no Portal da Câmara.  
Data supra.

Γ

Assessora Legislativa



ESTADO DE GOIÁS  
PODER LEGISLATIVO  
CÂMARA MUNICIPAL DE FORMOSA

ATO DO PRESIDENTE Nº 18/21, DE 13 DE MAIO DE 2021

ANEXO 1

ATRIBUIÇÕES DOS AUXILIARES ADMINISTRATIVO

SETOR/FUNÇÃO	SERVIDORA	ATRIBUIÇÕES
Sede da Câmara Plenário	Francisca Josilene Soares	<ul style="list-style-type: none"><li>- Responsável pelo serviço de café e água durante as Sessões e outros eventos;</li><li>- Responsável pelo zelo e higiene da bancada do plenário;</li><li>- Auxiliar os vereadores em dias de Sessões e outros eventos;</li><li>- Responsável pela copa e cozinha do Plenário durante sessões e eventos.</li></ul>

SETOR/FUNÇÃO	SERVIDORES	ATRIBUIÇÕES
Sede da Câmara Primeira-Secretaria	Diogo Veríssimo Luz Melo Ronilson Pereira de Brito Vania Torres dos Santos	<ul style="list-style-type: none"><li>- Auxiliar no recebimento e envio de proposições, projetos de leis e outros;</li><li>- Auxiliar servidores e vereadores quanto ao uso do SAPL;</li><li>- Auxiliar na confecção de Pautas, Projetos, Moções e outros;</li><li>- Prestar outros serviços afins para atender às necessidades administrativas.</li></ul>

SETOR/FUNÇÃO	SERVIDORAS	ATRIBUIÇÕES
Sede da Câmara Recepção (Telefonista)	Edjane Aparecida Lopes L. de Moura <b>(CHEFE DE RECEPÇÃO)</b>  Francisca Josilene Soares	<ul style="list-style-type: none"><li>- Executar serviços envolvendo atividades de atendimento ao público em geral;</li><li>- Executar serviços, auxiliando a entrada e saída do público, bem como a identificação dos mesmos;</li><li>- Executar serviços de apoio ao público quanto a localização das repartições do prédio da Câmara;</li><li>- Prestar outros serviços afins para atender às necessidades administrativas.</li></ul>



ESTADO DE GOIÁS  
PODER LEGISLATIVO  
CÂMARA MUNICIPAL DE FORMOSA

ATO DO PRESIDENTE Nº 18/21, DE 13 DE MAIO DE 2021

ANEXO 1

ATRIBUIÇÕES DOS AUXILIARES ADMINISTRATIVOS

SETOR/FUNÇÃO	SERVIDORA	ATRIBUIÇÕES
Sede da Câmara Recursos Humanos	Janaina Lima de Queiroz	<ul style="list-style-type: none"><li>- Auxiliar na organização de documentos dos servidores e vereadores;</li><li>- Auxiliar no controle e organização dos contra cheques, dos servidores e vereadores;</li><li>- Executas serviços quanto ao envio de documentos do programa SIGEP;</li><li>- Prestar outros serviços afins para atender às necessidades administrativas.</li></ul>

SETOR/FUNÇÃO	SERVIDORES	ATRIBUIÇÕES
Sede da Câmara SEGURANÇA	Gutemberg da Silva Oliveira <b>(CHEFE DE SEGURANÇA)</b>  Luciano Teodoro da Silva	<ul style="list-style-type: none"><li>- Zelar pela segurança do ambiente;</li><li>- Acompanhar a entrada e saída de visitantes na recepção;</li><li>- Responsável pela abertura e fechamento da sede da Câmara;</li><li>- Prestar outros serviços afins para atender às necessidades administrativas.</li></ul>

SETOR/FUNÇÃO	SERVIDORES	ATRIBUIÇÕES
Sede da Câmara Patrimônio	Gleicikely Salviana da Silva	<ul style="list-style-type: none"><li>- Acompanhar a entrada e saída dos patrimônios;</li><li>- Manter sempre atualizado a lista de identificação de todo patrimônio;</li><li>- Responsável pelo controle de identificação dos patrimônios;</li><li>- Prestar outros serviços afins para atender às necessidades administrativas.</li></ul>

SETOR/FUNÇÃO	SERVIDORES	ATRIBUIÇÕES
Sede da Câmara COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO/ PREGOEIRA	<b>PRESIDENTE:</b> Josefa Pereira de Brito <b>MEMBRO:</b> Walison Gonçalves da Costa <b>MEMBRO:</b> Gleicikely Salviana da Silva <b>PREGOEIRA:</b> CRISTINNE LOPES FARIA GONÇALVES FREITAS	Conforme Lei nº 8.666/93; Conforme Art. 22, II, alínea “e”, do Regimento Interno da Câmara Municipal de Formosa.



ESTADO DE GOIÁS  
PODER LEGISLATIVO  
CÂMARA MUNICIPAL DE FORMOSA

ATO DO PRESIDENTE Nº 18/21, DE 13 DE MAIO DE 2021

--	--	--

SETOR/FUNÇÃO	SERVIDORES	ATRIBUIÇÕES
Sede da Câmara ARQUIVO	EVALTON MANOEL DE CARVALHO	- Zelar pela segurança do ambiente; - Acompanhar a entrada e saída de todos arquivos e balancetes; - responsável pela organização de pastas, numerações de balancetes e digitalizações; - Digitalizar todos os arquivos deste departamento; - Prestar outros serviços afins para atender às necessidades administrativas.

ANEXO 2

ATRIBUIÇÕES DAS FUNÇÕES GRATIFICADAS

SETOR/FUNÇÃO	SERVIDORES	ATRIBUIÇÕES
SEDE DA CÂMARA SECRETÁRIO GERAL	EDSONEY CALDEIRA NUNES	CONFORME LEI Nº625, DE 7 DE ABRIL DE 2021.

SETOR/FUNÇÃO	SERVIDORES	ATRIBUIÇÕES
SEDE DA CÂMARA CHEFE DA TESOURARIA	ADÃO PEREIRA XIMENES	CONFORME LEI Nº625, DE 7 DE ABRIL DE 2021.

SETOR/FUNÇÃO	SERVIDORES	ATRIBUIÇÕES
SEDE DA CÂMARA CHEFE DO DEPARTAMENTO DE INFORMÁTICA	RODRIGO DA SILVA CAVALCANTE	CONFORME LEI Nº625, DE 7 DE ABRIL DE 2021.



**ESTADO DE GOIÁS**  
**PODER LEGISLATIVO**  
**CÂMARA MUNICIPAL DE FORMOSA**

ATO DO PRESIDENTE Nº 18/21, DE 13 DE MAIO DE 2021

SETOR/FUNÇÃO	SERVIDORES	ATRIBUIÇÕES
CHEFE DO DEPARTAMENTO DE COMUNICAÇÃO	ALEX NUNES DE OLIVEIRA	CONFORME LEI Nº625, DE 7 DE ABRIL DE 2021.

SETOR/FUNÇÃO	SERVIDORES	ATRIBUIÇÕES
SEDE DA CÂMARA ASSESSOR(a) LEGISLATIVO	CRISTINNE LOPES FARIA GONÇALVES FREITAS	CONFORME LEI Nº625, DE 7 DE ABRIL DE 2021.

SETOR/FUNÇÃO	SERVIDORES	ATRIBUIÇÕES
SEDE DA CÂMARA ASSESSOR DA PRIMEIRA SECRETARIA	DIOGO VERÍSSIMO LUZ MELO	CONFORME LEI Nº625, DE 7 DE ABRIL DE 2021.

SETOR/FUNÇÃO	SERVIDORES	ATRIBUIÇÕES
SEDE DA CÂMARA ASSESSOR DE AUDIOVISUAL	EVAILTON MANOEL DE CARVALHO	CONFORME LEI Nº625, DE 7 DE ABRIL DE 2021.

SETOR/FUNÇÃO	SERVIDORES	ATRIBUIÇÕES
Sede da Câmara ASSESSOR DE EVENTOS E CERIMONIAL	RONILSON PEREIRA DE BRITO	CONFORME LEI Nº625, DE 7 DE ABRIL DE 2021.

Ficam revogados as disposições em contrário.